



COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA
(Prov. di PAVIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
servizio amministrativo
SEGRETARIO GENERALE

N. 21

Del 19.02.2026

OGGETTO: Determinazione a contrarre, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura del servizio di assistenza software gestionale banche dati comunali e servizio di conservazione dati. Approvazione del report di gara di Sintel. CIG: BA7CDB3240

L'anno duemilaventisei, il giorno diciannove del mese di febbraio nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto, relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il provvedimento emesso dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Milano – con la quale si autorizza la reggenza della sede di segreteria del comune di Gravellona Lomellina alla D.ssa Angela Maria Natale;

Dato atto che, in forza del quadro normativo sopra indicato, nonché degli atti amministrativi in precedenza citati, l'adozione della presente determinazione a contrattare rientra nella competenza del sottoscritto;

Considerato che si rende necessario provvedere all'affidamento del contratto di assistenza dei software gestionali delle banche dati comunali e del servizio di conservazione dati per l'anno 2026;

Appurato che per l'affidamento della presente fornitura è possibile procedere con l'affidamento diretto sul mercato elettronico, ai sensi dell'art 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto di importo inferiore a 140.000 Euro;

Dato atto che per i suddetti motivi si può procedere con una determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e il possesso dei requisiti di carattere generale;

Considerato che nel mercato di riferimento non ci sono soluzioni realmente equivalenti per funzionalità e impatto organizzativo, in quanto le soluzioni alternative potrebbero causare una possibile perdita di continuità operativa (l'adozione di un nuovo sistema potrebbe comportare problemi di transizione che impattano negativamente sui servizi essenziali ai cittadini) e problemi sulla formazione del personale (il passaggio a un nuovo software richiederebbe un significativo periodo di adattamento per i dipendenti comunali, che hanno già cambiato software per il passaggio in cloud nell'anno 2025);

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio di assistenza dei software gestionali delle banche dati comunali e del servizio di conservazione dati per l'anno 2026 alla ditta APKAPPA S.r.l. con sede legale in Via M.K.Gandhi, 24/1 – Reggio Emilia – mediante la piattaforma di intermediazione telematica Aria Sintel di Regione Lombardia - codice cpv 72250000 -2 ;

Dato atto che la presente è pubblicata per 15 gg. all'Albo Pretorio On Line e che le informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito informatico comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere espresso dai responsabili dei servizi interessati;

DETERMINA

- 1) Di approvare**, per i motivi e le ragioni in premessa specificati, l'affidamento del servizio di assistenza dei software gestionali delle banche dati comunali e del servizio di conservazione dati per l'anno 2026, esperito mediante affidamento diretto sul portale Aria Sintel di Regione Lombardia dando atto di quanto segue:
 - Oggetto dell'affidamento: Servizio di assistenza dei software gestionali delle banche dati comunali e del servizio di conservazione dati per l'anno 2026
 - Importo della fornitura : € 9.202,00 + iva 22%;
 - Fornitore : APKAPPA S.r.l. con sede legale in Via M.K.Gandhi, 24/1 – Reggio Emilia
Possesso dei requisiti di carattere generale: i requisiti di carattere generale vengono autocertificati dal medesimo operatore economico nel corso della procedura;
- 2) Di adottare** impegno di spesa di Euro 11.226,44 nel capitolo 105310 missione 1 programma 2 titolo 1 p.d.c. 1.03.02.01 del bilancio comunale di previsione anno 2026.
- 3) Di provvedere** alla liquidazione della predetta somma previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Segretario Generale
NATALE D.ssa Angela Maria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000.

Nella residenza comunale, lì 19.02.2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Volpi D.ssa Elena

☐ La presente, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 04.03.2026.

IL SEGRETARIO COMUNALE
NATALE D.ssa Angela Maria