



COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA
(Prov. di PAVIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
servizio amministrativo
SEGRETARIO GENERALE

N. 28

Del 17.02.2025

OGGETTO: Affidamento del servizio di attività di supporto tecnico per la gestione della gara del servizio di refezione scolastica mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. Affidamento per importi fino a Euro 5.000,00. CIG : B59B3B8442

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciassette del mese di febbraio nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di attività di supporto tecnico per la gestione della gara del servizio di refezione scolastica;

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto, relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il provvedimento emesso dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Milano – con la quale si autorizza la reggenza della sede di segreteria del comune di Gravello Lomellino alla D.ssa Angela Maria Natale;

Dato atto che, in forza del quadro normativo sopra indicato, nonché degli atti amministrativi in precedenza citati, l'adozione della presente determinazione a contrattare rientra nella competenza del sottoscritto;

Appurato che il presente affidamento è un intervento per il quale è possibile procedere ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. n. 145 del 30/12/2018 che ha stabilito che i prodotti, servizi ecc. di valore inferiore ai 5.000,00 Euro potranno essere acquistati senza ricorrere al MEPA o altre centrali di committenza regionali, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento, a seguito di preventivo ritenuto vantaggioso per l'Amministrazione Comunale, del servizio di supporto tecnico per la gestione delle fasi di gara del servizio di refezione scolastica alla ditta Mediagraphic S.r.l Unipersonale con sede legale in Barletta (BT), Via Palmitessa, 40 – P.Iva e Codice Fiscale : 05833480725 – al costo complessivo di € 4.700,00 + iva;

Vista la propria determinazione n. 96 in data 09.09.2024 con la quale veniva nominato Responsabile Unico di Progetto (RUP) per gli affidamenti di servizi e forniture amministrativi e sociali la D.ssa Elena Volpi, responsabile del servizio finanziario;

Dato atto che la presente è pubblicata per 15 gg. all'Albo Pretorio On Line e che le informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito informatico comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere espresso dai responsabili dei servizi interessati;

DETERMINA

- 1. Di approvare**, per le ragioni ed i motivi in premessa specificati, l'affidamento del servizio di supporto tecnico per la gestione delle fasi di gara del servizio di refezione scolastica, effettuato dal RUP D.ssa Elena Volpi, alla ditta Mediagraphic S.r.l Unipersonale con sede legale in Barletta (BT), Via Palmitessa, 40 – P.Iva e Codice Fiscale : 05833480725 – al costo complessivo di € 4.700,00 + iva;
- 2. Di prevedere** i seguenti impegni di spesa nel bilancio di previsione anno 2025:
 - Euro 2.867,00 nel capitolo 1346.02 missione 4 programma 1 p.d.c. 1.03.02.09;
 - Euro 2.867,00 nel capitolo 1420.00 missione 4 programma 6 p.d.c. 1.03.02.15.
- 3. Di provvedere** alla liquidazione delle predette somme previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società fornitrice del servizio.

Il Segretario Comunale
Natale D.ssa Angela Maria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000.

Nella residenza comunale, lì 17.02.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Volpi D.ssa Elena

La presente, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 17.02.2025.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

.....