

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GARZA LUCIANO

Indirizzo

VIA SAN MICHELE, 5 - 27020 GRAVELLONA LOMELLINA (PV)

Telefono

0381 95736

Fax

E-mail

garza.luciano@gmail.com

Nazionalità

italiana

Data di nascita

13 DICEMBRE 1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 01.GENNAIO 2012 IN PENSIONE

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

07.03.1998 - 31.12.2011

SNAI SPA Via L. Boccherini 2/f - 55016 PORCARI (LU)

• Tipo di azienda o settore

Società capogruppo, quotata alla Borsa Italiana, leader in Italia nel settore delle scommesse ippiche e sportive e del tempo libero.

• Tipo di impiego

Direttore Generale con incarichi operativi in diverse società del Gruppo.

Nel periodo di collaborazione i ricavi del Gruppo sono passati da 25 a 630 milioni di Euro circa annui.

• Principali mansioni e responsabilità

01.07.1985 - 06.03.1998

Dirigente Responsabile di Amministrazione, Finanza e Controllo di SNAI Spa (già Trenno Spa) società capofila di un Gruppo di imprese operanti nel settore dei giochi, scommesse e tempo libero.

01.01.1984 - 30.06.1985

Dirigente responsabile di Organizzazione, Personale, Finanza ed Amministrazione della Nikols Spa (ora Aon Spa) società di brokeraggio assicurativo, leader in Italia nel periodo.

01.01.1978 - 31.12.1983

Impiegato nel settore della Revisione Interna (Internal Audit) della multinazionale Montedison, dove ha maturato diverse esperienze in società italiane ed estere. Inserito come Junior Auditor, diventa nel periodo responsabile di organizzazione del settore ed è promosso dirigente settore industria nel dicembre 1983:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1969 - 1976

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Cattolica Sacro Cuore - Milano (MI)

• Principali materie / abilità

Specializzazione in economia e finanza delle imprese.

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Laurea in Economia e Commercio.

- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

1964 - 1969

Istituto Tecnico Commerciale e per geometri "Luigi Casale" Vigevano (PV)
Diploma in Ragioneria e Perito Mercantile.

1961 - 1964

Istituto Manara Negrone – Vigevano (PV)
Diploma di scuola media

1956 - 1961

Scuola Elementare "Pietro Delucca" – Gravellona Lomellina (PV)
Licenza di scuola elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Italiano

Inglese

Medio – alta

Medio – alta

Media

Francese

scolastica

scolastica

scolastica

HA SEMPRE LAVORATO IN TEAM CON COLLEGHI A LIVELLO PROFESSIONALE SIA SUPERIORE CHE INFERIORE. HA ACQUISITO CAPACITÀ PROFESSIONALI DI INDIRIZZO E DI COORDINAMENTO SINO AD ESSERE RESPONSABILE COME DIRETTORE GENERALE DI UN GRUPPO DI AZIENDE CON 630 DIPENDENTI DIRETTI E CIRCA 3.000 COLLABORATORI ESTERNI DISLOCATI PRINCIPALMENTE IN ITALIA

NELLE FUNZIONI CON DIRETTA RESPONSABILITÀ: AMMINISTRAZIONE, FINANZA, CONTROLLO GESTIONE, S SEGRETERIA SOCIETARIA, ACQUISTI, IMMOBILI E PATRIMONIO, ASSICURAZIONI, RELAZIONI CON CONSOB E B BORSA ITALIANA, DIRIGENTE RESPONSABILE DEI BILANCI HA COORDINATO 80 COLLABORATORI DIPENDENTI E CIRCA 20 COLLABORATORI E PROFESSIONISTI ESTERNI.

CONOSCE ALCUNI PROGRAMMI INFORMATICI QUALI: ,WORD, EXCELL, OFFICE OLTRE ALLA POSTA ELETTRONICA.

HA ESPERITO LE COMPETENZE PROFESSIONALI RELATIVE ALLA REDAZIONE DEI BILANCI ANNUALI ED R INFRANNUALI DI PERIODO NONCHÉ LE RELAZIONI ILLUSTRATIVE AI BILANCI, COORDINANDO GRUPPI DI COLLABORATORI CHE LAVORAVANO IN CONTEMPORANEA.

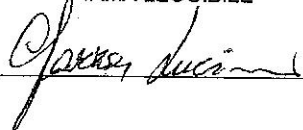
Patente B

Si occupa di volontariato a Gravellona Lomellina e ricopre gli incarichi di:

- . Segretario del Circolo ANSPI San Faustino,
- . membro del Consiglio Pastorale Parrocchiale Beata Vergine Assunta,
- . socio volontario c/o l'AUSER – Sez. di Gravellona Lom.
- . Presidente della Fondazione Agostino Figari di Gravellona Lom.
- . segretario pro-tempore dell'Accademia Musicale di Gravellona Lom.
- . Assessore nella Giunta Comunale di Gravellona ai servizi sociali, alla cultura, alle politiche giovanili ed al bilancio.

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003" oppure "In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum".

FIRMA LEGGIBILE



☒ Autorizzo il comune di Gravellona Lomellina, ai sensi del D.lgs n. 33/2013, a pubblicare i suddetti dati sul sito internet comunale www.comune.gravellonalomellina.pv.it

☐ Non autorizzo il comune di Gravellona Lomellina, ai sensi del D.lgs n. 33/2013, a pubblicare i suddetti dati sul sito internet comunale www.comune.gravellonalomellina.pv.it

FIRMA LEGGIBILE

