

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FRANCESCO RATTI  
Indirizzo VIA GRAVELLONA 22 GRAVELLONA LOMELLINA PAVIA  
Telefono 3397522225  
Fax  
E-mail francoratti@aol.it  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 11 01 1948

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 1972 1972)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro OSPEDALE CASORATE PRIMO PAVIA
- Tipo di azienda o settore sanità
- Tipo di impiego Assistente medico
- Principali mansioni e responsabilità Assistente medico
  
- Date (da 1974 1975)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MATANY HOSPITAL KARAMOJA UGANDA
- Tipo di azienda o settore sanità
- Tipo di impiego Medico chirurgo
- Principali mansioni e responsabilità Medico chirurgo
  
- Date (da 1977 2006)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA SANITARIA DI PAVIA
- Tipo di azienda o settore sanità
- Tipo di impiego Medico condotto
- Principali mansioni e responsabilità Medico condotto
  
- Date (da 1973 1974)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MATANY HOSPITAL KARAMOJA UGANDA
- Tipo di azienda o settore sanità
- Tipo di impiego Medico chirurgo
- Principali mansioni e responsabilità Medico chirurgo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo classico Manzoni Milano laurea in medicina con lode università di mMilano

Medicina cultura umanistica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

milanese

ottima

ottima

buona

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

francese

buona

discreta

buona

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

discreta

buona

Discreta

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

SUFFICIENTI

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

VITA ALL'ARIA APERTA, TREKKING, ALPINISMO

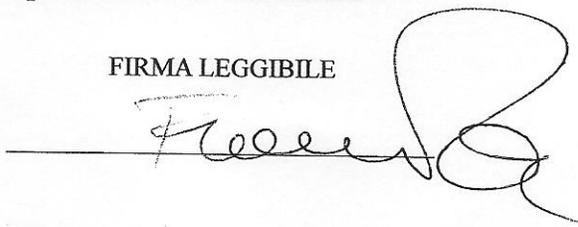
**PATENTE O PATENTI**

Guida cat B e distribuzione fitofarmaci

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003” oppure “In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum”.

FIRMA LEGGIBILE



Autorizzo il comune di Gravellona Lomellina, ai sensi del D.lgs n. 33/2013, a pubblicare i suddetti dati sul sito internet comunale [www.comune.gravellonalomellina.pv.it](http://www.comune.gravellonalomellina.pv.it)

Non autorizzo il comune di Gravellona Lomellina, ai sensi del D.lgs n. 33/2013, a pubblicare i suddetti dati sul sito internet comunale [www.comune.gravellonalomellina.pv.it](http://www.comune.gravellonalomellina.pv.it)

FIRMA LEGGIBILE

