



COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA
(Prov. di PAVIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
servizio amministrativo
SEGRETARIO COMUNALE

N. 105

Del 07.10.2024

OGGETTO: Fornitura di cancelleria per servizi sociali, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. Affidamento per importi fino a Euro 5.000,00. CIG : B340BB9716

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sette del mese ottobre nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria da destinare ai servizi sociali;

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto, relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107, commi 1 e 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il provvedimento emesso dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Milano – con la quale si autorizza la reggenza della sede di segreteria del comune di Gravellona Lomellina alla D.ssa Angela Maria Natale;

Dato atto che, in forza del quadro normativo sopra indicato, nonché degli atti amministrativi in precedenza citati, l'adozione della presente determinazione a contrarre rientra nella competenza del sottoscritto;

Appurato che il presente affidamento è un intervento per il quale è possibile procedere ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. n. 145 del 30/12/2018 che ha stabilito che i prodotti, servizi ecc. di valore inferiore ai 5.000,00 Euro potranno essere acquistati senza ricorrere al MEPA o altre centrali di committenza regionali, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Ritenuto che in applicazione dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 è possibile la procedura di affidamento diretto;

Ritenuto opportuno, visto il preventivo pervenuto, procedere alla fornitura di materiale di cancelleria presso la ditta Interlandi S.r.l. con sede in Viale Montegrappa, 57 – Vigevano - P.IVA : 00296420185 per un costo totale di Euro 81,48 + iva 22%;

Vista la propria determinazione n. 96 in data 09.09.2024 con la quale veniva nominato Responsabile Unico di Progetto (RUP) per gli affidamenti di servizi e forniture amministrativi e sociali la D.ssa Elena Volpi, responsabile del servizio finanziario;

Dato atto che la presente è pubblicata per 15 gg. all'Albo Pretorio On Line e che le informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito informatico comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere espresso dai responsabili dei servizi interessati;

DETERMINA

1. **Di approvare**, per i motivi e le ragioni in premessa specificati, l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per i servizi sociali, effettuato dal RUP D.ssa Elena Volpi, alla ditta Interlandi S.r.l. con sede in Viale Montegrappa, 57 – Vigevano - P.IVA : 00296420185 per un costo totale di Euro 81,48 + iva 22%;

2. **Di prevedere** impegno di spesa impegno di spesa di Euro 99,41 nel capitolo 141921 – titolo 1 – missione 12 – programma 05 – p.d.c. 1.03.02.99 del bilancio comunale di previsione anno 2024.
3. **Di provvedere** alla liquidazione delle predette somme previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta fornitrice.

Il Segretario Comunale
Natale D.ssa Angela Maria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000.

Nella residenza comunale, lì 07.10.2024

La Responsabile del Servizio Finanziario
Volpi D.ssa Elena

☐ La presente, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 07.10.2024.

Il Segretario Comunale
Natale D.ssa Angela Maria