



COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA
(Prov. di PAVIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
servizio amministrativo
SEGRETARIO GENERALE

N. 19
Del 01.03.2022

OGGETTO: Fornitura di materiale di cancelleria, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 32, comma 2, e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Affidamento per importi fino a Euro 5.000,00. Smart CIG n. Z0E35729DB

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di marzo nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che, per il buon funzionamento degli uffici e dei servizi, occorre provvedere all'assunzione di impegni di spesa per forniture di assoluta urgenza di materiale che non risulta necessario acquisire tramite il portale degli acquisti in rete (MEPA), in quanto trattasi di ordinativi di importo fino a 5.000,00 Euro;

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto, relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il decreto del Sindaco n. 20 del 13.06.2017, esecutivo ai sensi di legge, con il quale si è proceduto alla nomina del sottoscritto quale responsabile del servizio di cui in intestazione;

Dato atto che, in forza del quadro normativo sopra indicato, nonché degli atti amministrativi in precedenza citati, l'adozione della presente determinazione a contrattare rientra nella competenza del sottoscritto;

Appurato che il presente affidamento è un intervento per il quale è possibile procedere ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. n. 145 del 30/12/2018 che ha stabilito che i prodotti, servizi ecc. di valore inferiore ai 5.000,00 Euro potranno essere acquistati senza ricorrere al MEPA o altre centrali di committenza regionali, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

Ritenuto che in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 è possibile la procedura di affidamento diretto;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento delle suddette forniture alla ditta F.lli Interlandi S.a.s. con sede in Vigevano, Viale Montegrappa, 57;

Dato atto che la presente è pubblicata per 15 gg. all'Albo Pretorio On Line e che le informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito informatico comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere espresso dai responsabili dei servizi interessati;

DETERMINA

1. **Di affidare**, per i motivi e le ragioni in premessa specificati, alla ditta F.Ili Interlandi con sede in Vigevano, V.le Montegrappa 57, le forniture urgenti di materiale di cancelleria e di materiale di consumo per gli uffici comunali, per una somma fino a Euro 4.000,00 ; CIG n. Z0E35729DB
2. **Di prevedere** impegno di spesa impegno di spesa di Euro 4.000,00, nel capitolo 105300 – p.d.c. 1.03.01.02 titolo 1 – missione 01 – programma 02 del bilancio comunale di previsione anno 2022 in corso di approvazione.
3. **Di provvedere** alla liquidazione delle predette somme previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta fornitrice.

Il Segretario Comunale
Visco Dr. Maurizio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000.

Nella residenza comunale, lì 01.03.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Volpi D.ssa Elena

☐ La presente, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 03.03.2022.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

.....