

COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA
(Prov. di PAVIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
servizio amministrativo
SEGRETARIO GENERALE

N. 11

Del 01.02.2022

Oggetto: Impegno e liquidazione di spesa per servizio gestione pratiche assistenziali.
CIG: ZA2350A5C5

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di febbraio nel proprio ufficio.

IL VICESEGRETARIO GENERALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 24.11.2020, con la quale è stata affidata al Caf Acli S.r.l. la gestione delle pratiche assistenziali relative all'erogazione degli assegni per il nucleo familiare, per il bonus tariffa sociale per il gas, per l'energia elettrica ed il bonus idrico ;

Ritenuto pertanto opportuno adottare impegno di spesa per tale servizio sul bilancio comunale di previsione;

Dato atto che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg. all'Albo Pretorio On Line del sito informatico comunale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **Di impegnare**, per i motivi e le ragioni in premessa specificate, la somma di Euro 73,20 (iva compresa) relativa al servizio di gestione pratiche per erogazione assegni nucleo familiare, per bonus tariffa sociale gas , energia elettrica e bonus idrico nel capitolo 141920 p.d.c. 1.03.02.99 missione 12 programma 7 sezione del bilancio comunale di previsione anno 2022 in corso di formazione;
- 2) **Di liquidare** le fatture elettroniche, relative al suddetto servizio, trasmesse dal Caf Acli Service con sede in Pavia, Viale Cesare Battisti 106.

Il Vicesegretario Generale
VOLPI d.ssa Elena

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000.

Nella residenza comunale, lì 01.02.2022

La Responsabile del Servizio Finanziario
Volpi D.ssa Elena

□ La presente, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 02.02.2022.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE