

COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DI POTERE SOSTITUTIVO

Art. 5, comma 2 decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Al titolare del potere sostitutivo Comune di Gravellona Lomellina 27020 Gravellona Lomellina (PV)

La/il sottoscritta/o COGNOM	1E	NON	1E	
NATA/O a	RESID	ENTE in		
PROV. () VIA				N
EMAIL		TEL.		
IN QUALITÀ DI				[1]
CON RIFERIMENTO ALLA PI	ROPRIA RICHIESTA	A DI ACCESSO CIV	/ICO DATATA	
INOLTRATA AL RESPON				
NON AVENDO RICEVUTO R DEL COMUNE DI NOVARA D			A PUBBLICAZIONE S	SUL SITO WEB
RICOF	RRE AL TITOLAR	E DEL POTERE S	OSTITUTIVO	
ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, commi 4, 5 e 6 del Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, per la pubblicazione				
sul sito del Comune di Gra quanto richiesto, ovvero indicando il collegamento ip	la comunicazione	e alla/al medesir	na/o dell'avvenuta	•
Indirizzo per le comunicazio			[4]	
Luogo e data				
(Si allega fotocopia del docum	ento di identità)			

La richiesta di accesso civico al titolare del potere sostitutivo va inviata al Comune di Gravellona Lomellina con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: segretario@comune.gravellonalomellina.pv.it
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comunegravellonalomellina@pec.it
- [1] Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica
- [2] Specificare, tra quelle indicate, la modalità con la quale è stata presentata la richiesta di accesso civico: posta elettronica all'indirizzo......

PEC all'indirizzo

- [3] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria
- [4] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Comune di Gravellona Lomellina per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare corso al procedimento.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gravellona Lomellina, con sede in Piazza Delucca, 49

Il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale dott. Maurizio Gianlucio Visco