



COMUNE DI GRAVELLO LOMELLINA

PROVINCIA DI PAVIA

27020 Piazza Delucca, 49 – tel.: 0381/650057 – 650211 fax: 0381/650127

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 37 in data 11/05/2022

OGGETTO: Aggiornamento del patentino fitosanitario e dell'abilitazione all'uso di macchinari agricoli per il personale in forze al servizio manutentivo - Impegno e liquidazione di spesa.

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì UNDICI del mese di MAGGIO, presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

VISTO che si rende necessario procedere all'aggiornamento periodico, ai sensi di legge, del patentino fitosanitario e dell'abilitazione all'uso di macchinari agricoli per il personale addetto alla manutenzione;

VISTO che il personale ha dovuto provvedere al rinnovo di entrambe le abilitazioni;

DATO ATTO che Confagricoltura Pavia organizza periodicamente i corsi necessari;

DATO ATTO che le competenze per la partecipazione ai corsi ammontano come segue:

- aggiornamento del patentino fitosanitario €. 75,01;
- aggiornamento all'abilitazione all'uso di macchinari agricoli €. 80,00;

cui sommano €. 2,00 per spese di bollo;

VISTO che i corsi sono organizzati da:

CONFAGRICOLTURA PAVIA

Via Filzi n. 2 - PAVIA

P.IVA 01130620188

ATTRIBUITO agli interventi il codice CIG n. **ZF7366323F**;

DATA ATTO che la somma complessiva è così impegnata:

SPESE PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI

Capitolo 180801 del bilancio, Missione 9, Programma 2 - PdC 1.03.02.09 del bilancio

VISTO che gli impegni sono resi efficaci con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On Line e che le informazioni di legge saranno pubblicate nella sezione - Trasparenza "Amministrazione Aperta" - del sito informatico comunale;

RITENUTO di autorizzare la liquidazione della somma sopra indicata a favore della ditta creditrice, con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del capitolo di bilancio indicato in premessa.

DATO ATTO che il presente atto è trasmesso al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'Elenco dei Residui;

DETERMINA

- 1) **DI PROVVEDERE**, per i motivi in premessa specificati, all'aggiornamento del patentino fitosanitario e dell'abilitazione all'uso di macchinari agricoli per il personale in forze al servizio manutentivo, dando atto che i corsi di aggiornamento sono promossi da:
CONFAGRICOLTURA PAVIA
Via Filzi n. 2 - PAVIA
P.IVA 01130620188
- 2) **DI DARE ATTO** che:
 - Per il finanziamento delle somme necessarie si provvede all'impegno della spesa come riportato in premessa;
 - Gli impegni sono resi efficaci con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- 3) **DI LIQUIDARE** la somma sopra indicata a favore della ditta creditrice, a presentazione di regolare fattura, con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del capitolo di bilancio indicato in premessa.
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 5) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On Line e che, qualora ricorrano le condizioni, le informazioni di legge saranno pubblicate nella sezione - Trasparenza "Amministrazione Aperta" - del sito informatico comunale.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
BORDIN Geom. Silvia

La presente determinazione :

|x| ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (Art. 151, comma 4 – D.Lgs. 267/2000).

|x| comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

VISTA la presente determinazione:

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art 147 bis del T.U.E.L. D. Lgs. N. 267/2000.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Data, **11/05/2022**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Volpi Elena

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal **12/05/2022**

Il Funzionario Responsabile