



# COMUNE DI GRAVELLONA LOMELLINA

PROVINCIA DI PAVIA

27020 Piazza Delucca, 49 – tel.: 0381/650057 – 650211 fax: 0381/650127

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**N. 11 in data 24/03/2025**

**OGGETTO:**  Servizio di manutenzione dei tappeti erbosi nelle aree pubbliche del Comune di Gravello Lomellino e manutenzione del verde presso il Cimitero Comunale - incarico mediante affidamento diretto, in applicazione dell'art. 50 del Dlgs. 36/2023.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE addì VENTIQUATTRO del mese di MARZO, presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

### Il Responsabile del Servizio Tecnico

**VISTO** che per un efficace gestione del verde nei siti inerpati e presso il cimitero comunale si rende necessaria l'esternalizzazione del servizio di manutenzione;

**Visto** il quadro economico di progetto da cui risultano i seguenti elementi:

#### A. Importo del servizio

- importo a base di gara da assoggettare a ribasso	euro	6.920,76
- costi per la manodopera non soggetti a ribasso	euro	14.639,24
- spese per piani di sicurezza	euro	440,00
- <b>Totale</b>		<b>22.000,00</b>

#### B. Somme a disposizione dell'Amministrazione:

- IVA e altre imposte	euro	4.840,00
-----------------------	------	----------

**IMPORTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO** euro **26.840,00**

**RITENUTO** di impegnare la spesa complessiva come di seguito:

#### **SPESE PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI - €. 19.300,00**

**Capitolo 180801 del bilancio - missione 9 - programma 2 - PDC 1.03.02.09**

#### **SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO CIMITERO - €. 7.540,00**

**Capitolo 165601 del bilancio - missione 12 - programma 9 - PDC 1.03.02.09**

**VISTO** che l'impegno è reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023;

**ATTESO** che per la realizzazione dell'opera, è necessario provvedere ai successivi adempimenti previsti dalla legge, con particolare riferimento alla procedura di gara;

#### **Dato atto:**

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono dovute alla necessità di eseguire l'incarico con la massima tempestività oltre che di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016

- che l'appalto sarà affidato ad idoneo operatore economico in possesso del dovuto livello di specializzazione necessaria all'esecuzione dei lavori e disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni richieste;

**RITENUTO** di procedere all'esperimento della procedura tramite mercato elettronico, mediante procedura telematica ARIA Regione Lombardia – PIATTAFORMA SINTEL E-PROCUREMENT, SISTEMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA;

**ATTRIBUITI** i seguenti elementi alla procedura:

**SINTEL E-PROCUREMENT**

Id	<b>198418673</b>
CIG nr.	<b>B62AF29362</b>
Oggetto della procedura	<b>"Manutenzione del verde 2025"</b>
Tipo di procedura	<b>Affidamento diretto</b>
Importo negoziabile	<b>€. 6.920,76</b>
CPV principale	<b>77310000-6 - Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi</b>

**PROCEDUTO** ad approvare il report della procedura, che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante, affidando l'intervento alla ditta:

Berardi Giardini s.r.l.  
P. IVA 02234240030  
Corso Torino, 1/B, 28100 NOVARA  
berardigiardinisrl@arubapec.it

in seguito all'offerta presentata pari ad €. 6.754,66 cui sommano €. 14.639,24 per costi per la manodopera non soggetti a ribasso, stimati sulla base del Prezzario Regione Lombardia e delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €. 440,00, per tutto il periodo contrattuale al netto dell'IVA, per l'importo contrattuale complessivo pari ad €. 21.833,90 + IVA;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 120 comma 10 del codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante prevede l'opzione di proroga per il contraente originario ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto originario, per la durata di 7 (sette) mesi, al medesimo importo previsto nella documentazione di gara e per l'esecuzione dei servizi sopra elencati;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva (D.U.R.C.) che si è provveduto a richiedere agli istituti di competenza ed emessa in data 27/02/2025 prot. INPS\_44863607;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On Line e che, ricorrendo le condizioni, le informazioni di legge saranno pubblicate nella sezione - Trasparenza "Amministrazione Aperta" - del sito informatico comunale;

**RITENUTO** di autorizzare nel contempo la liquidazione dell'importo relativo a presentazione di regolare fattura;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'Elenco dei Residui;

**DETERMINA**

- 1) DI PROCEDERE all'affidamento dell'intervento di "Manutenzione del verde 2025", come descritto nelle premesse, tramite mercato elettronico, mediante procedura telematica ARIA Regione Lombardia – PIATTAFORMA SINTEL E-PROCUREMENT, SISTEMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA.**
- 2) DI APPROVARE il report della procedura esperita, che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante.**
- 3) DI DISPORRE l'affidamento dell'intervento alla ditta:**

**Berardi Giardini s.r.l.**  
**P. IVA 02234240030**  
**Corso Torino, 1/B, 28100 NOVARA**  
**berardigiardinisrl@arubapec.it**

**in seguito all'offerta presentata pari ad €. 6.754,66 cui sommano €. 14.639,24 per costi per la manodopera non soggetti a ribasso, stimati sulla base del Prezzario Regione Lombardia e delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €. 440,00, per tutto il periodo contrattuale al netto dell'IVA, per l'importo contrattuale complessivo pari ad €. 21.833,90 + IVA;**

**4) DI DARE ATTO :**

- che l'importo complessivo è impegnato al Capitolo 180801 del bilancio - missione 9 - programma 2 - PDC 1.03.02.09 per €. 19.300,00 e al Capitolo 165601 del bilancio - missione 12 - programma 9 - PDC 1.03.02.09 per €. 7.540,00;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.151 comma 4 del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i.
- che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On Line e che, ricorrendo le condizioni, le informazioni di legge saranno pubblicate nella sezione - Trasparenza "Amministrazione Aperta" - del sito informatico comunale.

**5) DI AUTORIZZARE la liquidazione dell'importo relativo a presentazione di regolare fattura.**

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Geom. Silvia Bordin

La presente determinazione :

|x| ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (Art. 151, comma 4 – D.Lgs. 267/2000).

|x| comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

## **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

VISTA la presente determinazione:

- Attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione al disposto dell'art. 151 comma 4° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Esprime la regolarità contabile ai sensi dell'art 147 bis del T.U.E.L. D. Lgs. N. 267/2000.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Data, **24/03/2025**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Volpi Elena

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal **25/03/2025**.

Il Funzionario Responsabile